



## Oplysninger, bestemmelser og retningslinjer - fælles for alle studierejser

### 1. Tilmelding = betaling

Du tilmelder dig og betaler på dette link til Safeticket (vores betalingssystem): <https://scu-campus.safeticket.dk/events>.

Alle felter i tilmeldingen udfyldes omhyggeligt.

Det er meget vigtigt, at det er dit navn, der bliver brugt ved kundeoplysninger og gennem hele bestillingen.

Husk at skrive dit navn på samme måde som i dit pas, da det evt. skal bruges til bestilling af fly, tog og bus.

Du skal aflevere kopi af gyldigt pas til Studieservice (siden med billede/pasnummer) ved udlandsrejser.

Vi har som skole ikke mulighed for at indgå individuelle aftaler og afdragsordninger til betaling af studierejserne.

#### Tilmeldingen er bindende

Det er vigtigt, at betalingsfristerne overholdes, da du hæfter for alle indbetalingsrater.

Hvis betalingsfristen ikke overholdes, og der skal oprettes en ny betalingsformular i SafeTicket, opkræves der et administrationsgebyr på kr. 50,-.

#### Betalingsrater

Betaling af studierejsten vil være opdelt i én eller flere rater i SafeTicket.

Antallet af rater fremgår af SafeTicket og oplyses desuden til eleven.

Rejsens pris dækker: Fly/tog/bus og indkvartering.

Rejsens pris dækker ikke: Mad, udflugter, transport osv. medmindre andet er aftalt i forbindelse med planlægning af rejsen.

#### Framelding

Allerede indbetalte rater kan ikke refunderes ved efterfølgende framelding.

### 2. Rejse- og afbestillingsforsikring

Det er meget vigtigt, at du selv sørger for rejseforsikring (obligatorisk ved udlandsrejser), der f.eks. også inkluderer en sygdomsforsikring. Dette gælder også afbestillingsforsikring, som dækker før afrejsen, og som skal tegnes samtidig med tilmelding til studierejsten. Måske er du allerede dækket af en husstandsforsikring, men ellers kan en ungdomsrejseforsikring evt. tegnes gennem [www.europaeiske.dk](http://www.europaeiske.dk).

Ved tilmelding til udlandsrejser beder vi om oplysninger om forsikringselskab og policenummer for den obligatoriske rejseforsikring.

### 3. Forbehold

Der tages forbehold for ændringer i rejsedatoer, pris, programindhold, valg af lufthavn samt aflysning af studierejsten, hvis der er tvungende grunde. Desuden kan der forekomme aflysninger af aktiviteter, ekskursioner, udflugter m.v.

### 4. Visum

På rejser til destinationer, hvor der for alle elever kræves visum, vil skolen hjælpe med visumansøgningen. Det er elevens eget ansvar, at visumansøgninger udfyldes korrekt og vedlægges den krævede dokumentation.

Detaljeret information om visumregler findes på <http://um.dk/da/rejse-og-ophold/rejse-til-udlandet/pas-og-visum/>.

Ligeledes skal transitlandes regler også tjekkes.

#### OBS! Særligt for elever uden dansk pas

Vær opmærksom på særlige visumregler for elever, der ikke har dansk pas.

Det er elevens eget ansvar at søge og betale visum. Skolen kan desværre ikke være behjælpelig med dette.

Kontakt derfor det pågældende lands ambassade eller konsulat.

### 5. Indkvartering

På studierejserne bor eleverne på hotel eller hostel i dobbelt- eller flersengsværelser.

Indkvartering kan også ske hos private værtsfamilier.

På ordinære studierejser skal eleverne være på deres indkvarteringssted senest kl. 22.30, og der skal være ro kl. 23.00 - medmindre andet er aftalt med de ledsagende undervisere.



## 6. Udflugter

Der indgår både faglige og kulturelle udflugter. Antallet og arten afhænger af studierejsen og planlægges af underviserne, eleverne eller i fællesskab. De faglige udflugter har en relevans til undervisningen, og de kulturelle udflugter afspejler dele af destinationslandets kultur.

## 7. Opførsel

Eleverne repræsenterer SCU, og skolen forventer god opførsel, hvilket bl.a. betyder, at;

- man deltager aktivt i alle aktiviteter, og at man opfører sig anstændigt, høfligt og imødekommende også over for ikke-deltagere (chauffører, guider, indbyggere i det pågældende land, andre gæster på indkvarteringsstedet osv.).
- der er mødepligt til alle arrangementer, og alle aftalte tider skal overholdes.
- indkvarteringsstedets ordensregler skal overholdes (f.eks. vedrørende indtagelse af mad og drikkevarer, støj m.m.).
- at man naturligvis overholder de normer og regler, der gælder for god opførsel i det pågældende land.
- man skal rette sig efter de ledsagende underviseres instrukser.
- rygning ikke er tilladt i skoletiden.

(Se også skolens studie- og adfærdsregler på [www.scu.dk](http://www.scu.dk))

## 8. Alkohol og andre rusmidler

Studierejser er alkoholfrie. Det vil sige, at eleverne hverken må indtage eller være i besiddelse af alkohol.

Underviserne kan dispensere herfor ved helt særlige lejligheder – udflugt, kulturel oplevelse eller lignende. Eleverne må dog på ingen måde være berusede.

Andre rusmidler er på ingen måde tilladt.

## 9. Erstatning

Hvis en elev pådrager sig erstatningsansvar i forbindelse med ting- eller personskade under studierejsen, udredes erstatningen af eleven eller dennes forsikringssselskab. Det vil være elevens opgave at skaffe penge til erstatningen, hvis denne skal betales på stedet.

## 10. Særlige hensyn

Hvis der er særlige hensyn at tage til en elev, er det meget vigtigt at skolen får besked herom. Eleven forpligter sig derfor til at fortælle skolen og ledsagende underviser om allergier, sygdomme, brug af medicin eller andet, så ledsagende underviser er forberedt, hvis der skulle ske noget.

## 11. Ledsagende undervisere

De ledsagende undervisere er skolens repræsentanter på studierejsen. De deltager i alle fælles aktiviteter, og står naturligvis altid til rådighed, såfremt der opstår spørgsmål eller problemer. Det forudsættes, at eleverne retter sig efter de ledsagende underviseres anvisninger, da disse ikke holder opsyn med eleverne døgnet rundt, men kan altid kontaktes pr. telefon.

## 12. Overtrædelse af reglerne

Elever, der ikke lever op til ovenstående, kan blive sendt hjem for egen regning. Det er de ledsagende undervisere, der afgør, om en elev skal hjemsendes. Ved evt. hjemsendelse vil elevens forældre blive orienteret af skolen, hvis eleven er under 18 år. I andre tilfælde skrives det i 'bogen' – og sanktionen sker, når eleven er retur på skolen.

## 13. Underskrift/accept

Jeg har læst "Oplysninger, bestemmelser og retningslinjer - fælles for alle studierejser" og er indforstået med disse betingelser.

Elevens navn: \_\_\_\_\_  
(med blokbogstaver)

Klasse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Dato & elevens underskrift

\_\_\_\_\_  
Dato & forældreunderskrift (hvis eleven er under 18 år)